

太成学院大学

外国人留学生選抜(指定校推薦方式・一般方式) 2026 募集要項

■ 経営学部

現代ビジネス学科

■ 人間学部

子ども発達学科

健康スポーツ学科

心理カウンセリング学科

TOPICS

- ★ 授業料が1年次～4年次 **30%減免** されます！
- ★ 試験は9月から3月まで **最大8回** で広がる合格のチャンス！
- ★ 検定料 **10,000円**で合格するまで何度でもチャレンジ
できます。2回目以降は無料。
- ★ 日本国内の居住地から本学まで100km以上遠方の方は、
受験に関わる **往復の交通費を全額支給** (受験生1人1回)
- ★ オープンキャンパスで実施する「聴写プレテスト」で合格
すれば入試当日の聴写が免除に！

CONTENTS

入学者受入れの方針	P1
募集学部・学科・定員一覧	P1
指定校推薦方式 試験日程等	P2
一般方式 試験日程等	P3
出願書類・受験上の注意・合否結果発表	P4-P6
学費納入金	P7
資格奨学金についてのポイント	P7
遠隔地受験生サポート制度	P7
太成学院大学奨学金制度	P8
入試Q&A・学校生活Q&A	P9
インターネット出願サイト	P10-P13
アクセスマップ	

建学の精神と教育理念

太成学院大学を設置する学校法人天満学園は、1935(昭和10)年に人間の徳の形成、人格の形成こそ、教育の原点という理念に基づき、「教育は徳なり」を建学の精神として創立されました。

太成学院大学は、学生の教養および専門知識を高めるよう努めるとともに、学生の自発的学修態度を助長し、建学の精神に基づき、偏見のない柔軟で、礼儀正しく思いやりのある人材を育て、もって平和な社会に寄与することを目的としています。

— 入学者受入れの方針 — アドミッション・ポリシー

太成学院大学は、人間の徳の形成、人格の形成こそ、教育の原点でなければならないとの理念に基づき、「教育は徳なり」を建学の精神とし、偏見のない柔軟な、礼儀正しく思いやりのある人格を育て、平和な社会に寄与することを目的としている。この理念と目的をふまえ、本学では次のような素養をもつ人物の入学を期待する。

- ・ 自主的に大学進学に取り組み、大学での学ぶ目的・意義を明確に持っている人
- ・ 本学での大学生活に主体的に取り組むことができる人
- ・ 向上心を持って大学生活を充実しようとする人
- ・ 卒業後のライフプランを視野に入れて、本学で学ぶことを希望する人

経営学部

経営学部は、企業におけるビジネスの仕組みと役割を理解するとともに、デジタル経済を視野に入れ、国際理解・異文化理解ができる知識と技能、ビジネスデータを利活用できる課題解決力、情報通信技術を活用する新しいビジネスを生み出す力を身に付け、社会の一員として輝いて活躍できる人材の輩出を目的としている。そのために、次のような人物の入学を期待する。

現代ビジネス学科

- ・ 大学での学びを通して、自らの可能性を見つけ、広げたい人
- ・ 好奇心をもって新たな学びに挑戦し、積極的に取り組む意欲がある人
- ・ 周囲の人と積極的に関わり、自ら大学生活を充実しようとする人
- ・ 自分で決めたことを貫こうとする意志をもち、努力を惜しまない人
- ・ 高等学校までの主要な教科について、高等学校卒業相当の知識を有している人

人間学部

人間学部は、ウェルネスの実現(QOLの向上)をめざし、知性、教養をもって、人が輝いて生きることができる社会の創造と、社会で輝く人の育成・支援に寄与できる人材の輩出を目的としている。そのために、次のような人物の入学を期待する。

子ども発達学科
健康スポーツ学科
心理カウンセリング学科

- ・ 大学での学びを通して、自らの可能性を見つけ、広げたい人
- ・ 好奇心をもって新たな学びに挑戦し、積極的に取り組む意欲がある人
- ・ 周囲の人と積極的に関わり、自ら大学生活を充実しようとする人
- ・ 自分で決めたことを貫こうとする意志をもち、努力を惜しまない人
- ・ 高等学校までの主要な教科について、高等学校卒業相当の知識を有している人

募集学部・学科・定員一覧

学 部	学 科	定 員
経営学部	現代ビジネス学科	80名
人間学部	子ども発達学科 保育コース	若干名
	健康スポーツ学科	若干名
	心理カウンセリング学科	若干名

外国人留学生選抜 指定校推薦方式

◎入試スケジュール

		出 願 期 間		試験日	合否結果 発表日	入 学 手 続 き		
		郵送(消印有効)	持込(17:00まで)			入学金納入	学費その他1回目	学費その他2回目
経営学部・人間学部	A 日程	8/25(月)～9/4(木)	9/5(金)	9/14(日)	9/19(金)	10/3(金)	10/24(金)	11/14(金)
	B 日程	9/15(月・祝)～10/2(木)	10/3(金)	10/11(土)	10/17(金)	10/31(金)	11/21(金)	12/12(金)
	C 日程	10/27(月)～11/13(木)	11/14(金)	11/22(土)	11/28(金)	12/12(金)	2026 1/9(金)	2026 1/30(金)
	D 日程	2026 1/5(月)～2026 1/29(木)	2026 1/30(金)	2026 2/6(金)	2026 2/13(金)	2026 2/27(金)	2026 3/9(月)	2026 3/30(月)

◎出願書類

DL インターネット出願サイトからダウンロードし、印刷したものに記入

- 外国人留学生選抜指定校推薦方式入学志願票
- 入学志望理由書 **DL**
- 在籍学校長推薦書 **DL**
- 日本語学校等の卒業(修了)見込証明書または卒業(修了)証明書
- 母国の卒業(修了)証明書と成績証明書
- 日本留学試験(EJU)受験票または成績確認書、日本語能力試験(JLPT)日本語能力試験認定結果および成績に関する証明書または合否結果通知書、実用日本語検定(J.TEST)成績表のコピー
- 在留カードのコピー(表裏両面)
- パスポートのコピー(顔写真付きのページ)

◎出願資格

- 日本留学試験(EJU)の「日本語」科目、日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)のいずれか1つ以上を受験した方
 - 最終出身(在籍)学校長の推薦を受けられる方
 - 日本で留学生生活を送る上で経費支弁状況に問題のない方
 - 「留学」の在留資格を受けられる方(2026年3月までに在留資格の取得ができる方)
 - 外国籍を有し、外国における学校教育の12年の課程を修了した方または2026年3月31日までに修了見込みの方(12年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣指定の準備教育課程または研修施設の課程を修了した方)
 - 本学が上記と同等以上の資格を有すると認めた方
 - 本学が指定した日本語学校に在学し、在学期間の出席率が90%以上であり、人物優秀で、本学を強く志望し日本語学校長が推薦する方
 - 日本留学試験(EJU)の日本語の教科において220点以上(読解・聴解・聴読解の合計)習得した方、または日本語能力試験(JLPT)N2程度以上、実用日本語検定(J.TEST)C級程度以上の方
- ※⑤⑥はいずれかに該当

◎試験会場

本学

遠方からの受験生には遠隔地受験生サポート制度があります。詳しくは [\[P.7\]](#) をご覧ください。

◎選考方法・入学検定料

	経営学部	人間学部
選 考 方 法	面 接	書 類 総合判定
入 学 検 定 料	10,000円(初回のみ)	

◎試験実施時間割

選考方法	面 接
面 接	集合時間は受験票にてお知らせします。

※受験票は、各自ダウンロードし印刷してください。[\[P.13\]](#)へ
※試験開始30分前までに試験会場にお入りください。

外国人留学生選抜 一般方式

◎入試スケジュール

		出 願 期 間		試験日	可否結果 発表日	入 学 手 続 き		
		郵送(消印有効)	持込(17:00まで)			入学金納入	学費その他1回目	学費その他2回目
経営学部・人間学部	9 月期	9/8(月)～9/18(木)	9/19(金)	9/28(日)	10/3(金)	10/17(金)	11/7(金)	11/28(金)
	10月期	9/29(月)～10/16(木)	10/17(金)	10/25(土)	10/31(金)	11/14(金)	12/5(金)	12/25(木)
	11月期	10/27(月)～11/13(木)	11/14(金)	11/22(土)	11/28(金)	12/12(金)	2026 1/9(金)	2026 1/30(金)
	12月期	11/24(月祝)～12/11(木)	12/12(金)	12/20(土)	12/26(金)	2026 1/9(金)	2026 1/30(金)	2026 2/20(金)
	2月	前期 2026 1/5(月)～1/29(木)	2026 1/30(金)	2026 2/6(金)	2026 2/13(金)	2026 2/27(金)	2026 3/9(月)	2026 3/23(月)
		後期 2026 1/19(月)～2/12(木)	2026 2/13(金)	2026 2/20(金)	2026 2/27(金)	2026 3/13(金)	2026 3/23(月)	
	3月	前期 2026 2/2(月)～2/26(木)	2026 2/27(金)	2026 3/6(金)	2026 3/11(水)	2026 3/19(木)	2026 3/25(水)	2026 3/31(火)
		後期 2026 2/9(月)～3/10(火)	2026 3/11(水)	2026 3/16(月)	2026 3/16(月)	2026 3/23(月)	2026 3/27(金)	

◎出願書類

DL インターネット出願サイトからダウンロードし、印刷したものに記入

- 外国人留学生選抜一般方式入学志願票
- 入学志望理由書 **DL**
- 日本語学校等の卒業(修了)見込証明書または卒業(修了)証明書
- 母国の卒業(修了)証明書と成績証明書
- 日本留学試験(EJU)受験票または成績確認書、日本語能力試験(JLPT)日本語能力試験認定結果および成績に関する証明書または可否結果通知書、実用日本語検定(J.TEST)成績表のコピー(未受験の方は、出願時不要)
- 在留カードのコピー(表裏両面)
- パスポートのコピー(顔写真付きのページ)

◎出願資格

- 日本留学試験(EJU)の「日本語」科目、日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)のいずれか1つ以上を受験した方または、2026年1月までに受験予定の方(受験後、速やかに結果を提出すること。締切2026年3月31日必着)
 - 日本で留学生生活を送る上で経費支弁状況に問題のない方
 - 「留学」の在留資格を受けられる方(2026年3月までに在留資格の取得ができる方)
 - 外国籍を有し、外国における学校教育の12年の課程を修了した方または2026年3月31日までに修了見込みの方(12年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣指定の準備教育課程または研修施設の課程を修了した方)
 - 本学が上記と同等以上の資格を有すると認めた方
- ※④⑤はいずれかに該当

◎試験会場

本学

遠方からの受験生には遠隔地受験生サポート制度があります。詳しくは [□□P.7](#) をご覧ください。

◎選考方法・入学検定料

	経営学部	人間学部
選 考 方 法	聴 写 面 接 書 類	総 合 判 定
入 学 検 定 料	10,000円(初回のみ)	

◎試験実施時間割

選考方法	聴 写	面 接
聴 写 面 接	10:00～10:30(30分)	10:45～

※受験票は、各自ダウンロードし印刷してください。[□□P.13](#)へ
※試験開始30分前までに試験会場にお入りください。

出願書類・受験上の注意・合否結果発表

◎出願書類について

下記の①～⑩のうち必要な書類を揃え、角2封筒に入れ、インターネット出願時に印刷した封筒表紙を貼り、簡易書留速達で送ってください。
直接持参して出願する場合、受付時間は次のとおりです。土・日・祝祭日を除く9:00～17:00(出願期間内、すべて直接持参可)

出 願 書 類		注 意 事 項	提出物 確認
①	外国人留学生選抜 入学志願票 (本学所定用紙)	○インターネット出願サイトから外国人留学生選抜入学志願票を <u>カラー印刷</u> します。 ○印刷後、再度内容の確認をしてください。 ○写真データは、提出日より3ヵ月以内に撮影したもの。 ○日本国内連絡先は、日本国内に居住し、独立した生計を営む成年者とします。	☐
②	入学志望理由書 (本学所定用紙) DL	○インターネット出願サイトよりダウンロードした用紙を使用してください。 ○400字以上の記入が必要です。 ○必ず本人が手書きで記入してください。	☐
③	推薦書 (本学所定用紙) DL	○推薦書は指定校推薦方式で出願の方のみ、インターネット出願サイトよりダウンロードした本学所定用紙で提出してください。	☐
④	卒業(修了)証明書 成績証明書 【出身国(母国)】	○出身国の最終学歴のものを提出してください。 ○原本を提出してください。 ※原本の発行が複数回できない国は、コピーを提出してください。 ただし、在籍日本語学校の学校長による原本の証明を記入の上、日付・学校印・署名をもらい提出してください。 ○提出日から <u>3ヵ月以内に発行されたものに限ります</u> 。 ○日本語以外の言語のものは、日本語の訳文をつけてください。 ※ <u>翻訳日・翻訳者・翻訳者証明印をつけること</u> 。	☐
⑤	卒業(修了)見込証明書 または卒業(修了)証明書 【日本国内在籍校】	○日本国内の最終在籍校のものを提出してください。 ○専門学校・短期大学などに在学中の方は、在学証明書を提出してください。	☐
⑥	成績証明書 【日本国内在籍校】	○日本国内の最終在籍校のものを提出してください。 ○専門学校・短期大学などに在学中の方は、成績証明書を提出してください。 ○成績・出席率が記載されている、学校所定のもの。 ○担当教員の所見があれば提出してください。(任意)	☐
⑦	在留カードのコピー	○おもて面・うら面の両面をコピーしてください。 ※うら面に記載がない場合もコピーしてください。	☐
⑧	パスポートのコピー	○氏名・国籍・パスポートNo.・顔写真・発行年月日が記載されているページをコピーして提出してください。	☐

DL インターネット出願サイトからダウンロードし、印刷したものに記入

次頁に続く

出 願 書 類		注 意 事 項	提出物 確認
⑨	日本語能力証明 【いずれか1つ以上】	○日本留学試験(EJU) 「受験票」または「日本語成績確認書」のコピー ○日本語能力試験(JLPT) 「日本語能力認定結果および成績」または「合否結果通知書」に関する証明書のコピー ○実用日本語検定(J.TEST) 「成績表」または「レベルの認定証」のいずれかのコピー ※本学の受験までに、上記試験を受けていない場合は、受験後速やかに結果を提出してください。提出締切2026年3月31日必着。 提出されない場合は入学を取り消す場合があります。	☐
⑩	取得資格・検定などの 証明書のコピー 【資格奨学金申請者のみ】	○[P.8]「太成学院大学資格奨学金」から志願者本人が取得している、または取得見込みの資格・検定を確認し、インターネット出願サイト時に必ず申請してください。※事後申請は受け付けません。 ○取得した資格・検定を証明するものを添付してください。 ※証明書または免許状などのコピー ▶指定校推薦方式A日程・B日程・C日程・一般方式9月期～12月期までに出願する方は、対象資格が取得見込みでも、申請可能です。資格を証明するもの(合格済みのコピー)は、2026年3月31日(火)必着で本学に提出してください。提出がない場合は、申請を無効とします。	☐

◎出願書類の注意点

下記のような書類不備があった場合、受験ができませんのでご了承ください。

母国の成績証明書・卒業証明書	取得資格・検定等の証明書コピー (該当者のみ)
●原本ではない(コピーは不可) ※原本の発行が複数回できない国は、コピーを提出してください。 ●発行日から3ヵ月以上経過している ●日本語の訳文提出漏れ ●日本語の訳文に翻訳日・翻訳者・翻訳者証明印なし	●証明書等のコピーの提出漏れ ●インターネット出願時の申請漏れ

◎受験上の注意

- 1.試験日を間違えると受験できませんので十分注意してください。
- 2.当日は受付を済ませ、各自指定された試験(控え)室に入室し、受験番号順に定められた席に着き、受験票を机の上に置いてください。
- 3.受験票は事前に印刷し、入試当日に必ず携行してください【**[P.13]** STEP8】。万一、受験票を忘れたり紛失した場合は、受付に申し出てください。確認後再発行します。
- 4.HB・Bの黒鉛筆またはシャープペンシル・プラスチック製の消しゴム・鉛筆削りを持参してください。ボールペンは使用できません。
コンパス・定規・下敷・筆箱などの使用は認めません。時計は、計算・翻訳・アラーム機能などがついたものは認めません。
- 5.携帯電話の電源は切ってください。
- 6.受験中は、すべて試験監督者の指示に従ってください。
- 7.不正行為者は、すべての試験を無効とします。
- 8.公共交通機関の遅延や事故により集合時刻までに到着できない場合は、入試課(0120-623-732)に連絡してください。

◎ 合否結果発表について

1. 合否結果発表は、合否結果発表日に「インターネット合否照会」で行います。
2. 合格者には、合否結果発表日に合格通知書とともに入学手続きに必要な書類を郵送します。不合格者への通知はいたしません。「インターネット合否照会」をもってこれに代えます。
3. 合格者には、本人および出身学校校長宛（指定校推薦方式のみ）に郵送します。（本学での掲示発表は行いません）
4. 合否に関するお問い合わせにはお答えできませんので、予めご了承ください。

インターネット合否速報サービスについて

合否結果発表日の15:00からパソコン・スマートフォンでのインターネット合否照会ができますので、利用してください。

【インターネット合否照会利用上の注意】

- ① 当サービスの「誤操作」「見間違い」などを理由とした、入学手続きの遅れは認められません。
- ② サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらく経ってから再度操作をしてください。
- ③ スマートフォン以外の携帯電話は一部機種で表示されない場合があります。

インターネットによる合否照会期間 合否結果発表日の15:00から翌日の17:00まで(26時間)です。

合否の確認方法

以下のURLまたはスマートフォン用QRコードからアクセスしてください。

<https://gouhi.eraku-p.jp/era/tgu/index>

※太成学院大学合否速報ページにて、「個人情報の取扱いについて」をお読みにになり、同意の上ご利用ください。



利用規約について同意いただける場合は「同意する」を選択後、[合否照会]ボタンを押して、合否速報画面に、**受験番号と誕生日を間違いのないようあわせて入力してください。**

◎ 健康診断書について

出願の際には提出する必要はありません。必要に応じ、提出を求めることがあります。

◎ 追加合格について

1. 本学は、入学手続きの状況により追加合格者を発表する場合があります。追加合格者の発表は対象者に電話連絡をおこないます。
2. 追加合格者には、合格通知書や入学手続きに必要な書類を郵送します。
3. 追加合格の合否結果についてのお問い合わせにはお答えできません。予めご了承ください。

◎ 個人情報保護について

本学では、わが国の高等教育の充実に寄与すべき学校法人として、個人の人權を尊重する立場から、できる限り、個人の意思を尊重しつつ、個人情報を取り扱うことが社会的責務と考え、個人情報保護方針を定め、個人情報の保護に努めます。出願書類より取得した住所、氏名等の個人情報は、本学における入学試験（出願処理、試験実施）、内容の不備等があった場合の連絡、合否発表、合格された場合の入学手続き、個人が特定されない方法・形式による入学統計資料の作成とこれらに付随する事項をおこなうために利用します。本学の個人情報保護方針の詳細につきましては、本学ホームページ「プライバシーポリシー」をご参照ください。

◎ 感染症について

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患し、治癒していない場合、他の受験者や試験監督者等に感染する恐れがありますので、入学試験の受験をご遠慮願います。

上記により入学試験を欠席する場合は、別日程の受験へ振替することができます。診断書など、証明できるものをご提出ください。

ただし、指定校推薦方式D日程・一般方式3月後期の場合は日程上振替できませんので、当該入学試験（欠席日分）にかかる入学検定料を初回に限り返還します。

学費納入金

経営学部 人間学部

単位：円

	1 年次			2 年次以降		
	春学期	秋学期	年 額	春学期	秋学期	年 額
入 学 金	250,000	—	250,000	—	—	—
授 業 料 (30%減免後の金額になっています。)	280,000	280,000	560,000	280,000	280,000	560,000
施 設 維 持 費	50,000	50,000	100,000	50,000	50,000	100,000
教 育 充 実 費	65,000	65,000	130,000	65,000	65,000	130,000
合 計	645,000	395,000	1,040,000	395,000	395,000	790,000

1. 全学部ともその他諸費用として、学友会費(年額)5,000円、教育後援会費(年額)12,000円を納入していただきます。
2. その他、教科書・教材費等が別途必要です。

●入学手続きについて

- ① 合格者は、合格通知書とともに郵送する入学手続き書類の説明にしたがって、所定の期限までに入学手続きを完了してください。
- ② 一旦納入された入学金は、返還いたしませんので、予めご了承ください。
- ③ 期限が過ぎたあとの入学手続きは認めませんので、必ず期限までに手続きしてください。なんらかの事情により期限を延期したい場合には、入試課までご連絡ください。
- ④ 学費等を一旦納入した後、本学への入学を辞退する場合は、本学が定めた手続きにより申し出た場合に限り、入学金を除く学費等を後日返還いたします。

※学費返還手続きについて

入学手続き後、やむを得ない事情により本学への入学を辞退する場合は、「入学辞退届」を2026年3月31日(消印有効)までに入試課まで郵送してください。所定の手続きの後、納入された学費等のうち入学金を除いた金額を返還いたします。

学費納入金・資格奨学金についてのポイント

ポイント
1

授業料を
1～4年次の
4年間
30%減免!

ポイント
2

—太成学院大学資格奨学金— 本学指定の資格を取得している方に

**最大入学金相当
250,000円を
入学後に支給**

※出願時、要申請

(例)	A奨学金 (250,000円支給)	B奨学金 (125,000円支給)
日本留学試験 (読解・聴解・聴読解)	270点以上	220点以上
日本語能力試験	N1	N2
実用日本語検定	準B級以上	C級

遠隔地受験生サポート制度

日本国内の居住地から本学までの距離が100km以上の遠方の地域からの受験生で、合格後入学手続きを完了された方には、受験に関わる往復の交通費(公共交通機関)を全額支給します。

- ・特急などを利用された場合は、必ず領収書が必要となります。領収書がない場合は、乗車券代のみ補助となります。
- ・航空機を利用された場合は、必ず領収書または支払った金額がわかるものが必要となります。

対象の方には本学より書類をお送りしますので、期日までに本学へ提出してください。申請には領収書が必要ですので、受験日の領収書は保管してください。(受験生1人1回に限ります)

太成学院大学奨学金制度

◆太成学院大学資格奨学金

最大250,000円(入学金全額相当)
支給!(返還不要)

日本語の資格も
活かれます

これまでに取得した資格を活かそう!

対象者 出願時に既に本学指定の資格を取得している方。

対象資格 高等学校入学以降に取得した下記対象資格

申請方法 インターネット出願時に「資格奨学金申請」項目より、必ず選択してください。

- 資格を証明するもの(合格証のコピーなど)を添付のうえ、出願してください。
(早期出願者特典の場合は、「資格奨学金制度の申請」欄は「取得見込み」で申請可)

内 容 入学後に、**入学金の全額相当250,000円または半額相当125,000円**が支給されます。

- インターネット出願時に取得できている(資格を証明するものが入手できている)資格が対象です。
- 複数の資格を申請された場合に適用となるのは、基準の高い方の資格1つが対象です。
- 該当奨学生への奨学金の支給については、入学後連絡します。

早期出願者特典

指定校推薦方式A日程・B日程・C日程・一般方式9月期～12月期までに
出願する方は、対象資格を3月末までに取得(出願時は
取得見込み可)した場合、入学後に奨学金が支給されます。

資格取得を証明するもの(合格証のコピーなど)は2026年3月31日
必着で本学に提出してください(出願時、要申請)。
提出が無い場合は申請が無効となりますので予めご了承ください。

●太成学院大学資格奨学金対象資格

			A奨学金 250,000円 (入学金全額相当支給)		B奨学金 125,000円 (入学金半額相当支給)	
資格・検定		主催団体		コード		コード
簿記	簿記実務検定(全商)	全国商業高等学校協会	1 級	111	2 級	141
	簿記検定(日商)	日本商工会議所	2級以上	112	3 級	142
語学	実用英語技能検定(英検)	日本英語検定協会	2級以上	113	準2級以上	143
	TOEFL iBT®	ETS Japan合同会社	42点以上	114	36点以上	144
	TOEIC®L&R/ TOEIC®S&W ※1	国際ビジネスコミュニケーション協会	1150点以上	115	625点以上	145
	ケンブリッジ英語検定	日本ケンブリッジ英語検定機構	140点以上	116	120点以上	146
	GTEC®(CBT/Advanced/Basic/Core)※2	株式会社ベネッセコーポレーション	960点以上	117	690点以上	147
	IELTS	ブリティッシュ・カウンシル/日本英語検定協会	4.0以上	118	3.0以上	148
	TEAP	日本英語検定協会	225点以上	119	135点以上	149
	TEAP CBT	日本英語検定協会	420点以上	120	235点以上	150
	英語検定	全国商業高等学校協会	1 級	121	2 級	151
情報処理	情報処理検定	全国商業高等学校協会	第1 級※3	122	第2 級※3	152
	日商PC検定	日本商工会議所	1 級	123	2 級	153
	情報技術検定	全国工業高等学校長協会	1 級	124	2 級	154
	パソコン利用技術検定	全国工業高等学校長協会	1 級	125	2 級	155
	基本情報技術者試験	情報処理推進機構	合格	126	—	
	IT パスポート試験	情報処理推進機構	—		合格	156
数学	実用数学技能検定	日本数学検定協会	2級以上	127	準2級	157
	計算技術検定	全国工業高等学校長協会	1 級	128	2 級	158
福祉	介護福祉士国家試験	社会福祉振興・試験センター	合格	129	—	
	介護職員初任者研修	都道府県の委託または指定団体	—		修了	159
	介護職員実務者研修	都道府県の委託または指定団体	修了	130		
ビジネス	ビジネス文書実務検定	全国商業高等学校協会	1 級	131	2 級	160
	商業経済検定	全国商業高等学校協会	1 級	132	2 級	161
	Microsoft Office Specialist(MOS)	Microsoft	エキスパート	133	一般	162
漢字	日本漢字能力検定	日本漢字能力検定協会	2級以上	134	準2級	163
日本語※4	日本留学試験(EJU)(読解・聴解・聴読解)	日本学生支援機構	270点以上	135	220点以上	164
	日本語能力試験(JLPT)	国際交流基金/日本国際教育支援協会	N1	136	N2	165
	実用日本語検定(J.TEST)	日本語検定協会	準B級以上	137	C級	166

※1 TOEIC®L&R/ TOEIC®S&WについてはTOEIC®S&Wのスコアを2.5倍にして合算したスコアに換算します。 ※2 オフィシャルスコアに限ります。

※3 ビジネス情報部門、プログラミング部門の1部門以上合格が対象です。 ※4 留学の在留資格をお持ちの方のみ対象です。

○ 各奨学金を2つ以上申請し、選考により対象となった場合は、金額の高い奨学金1つが適用されます。

入試 Q&A Question and Answer

Q 一般方式ではなぜ聴写を行うのですか。 01

A. 大学の授業で、板書を書きとり、理解することができるかどうかを測るためです。

Q 一般方式の聴写は全てひらがなで書いても問題ないですか。 02

A. 漢字・ひらがな・カタカナの識別は問いません。言葉で説明されていることを正確に書き写すことができているかを評価します。

Q 受験票が届きません。どうしたらよいですか。 03

A. 受験票は事前に印刷し、試験日当日お持ちください。詳しくは[P.13]のインターネット出願サイトSTEP8をご確認ください。

Q 試験時はどのような服装で行けばよいのですか。 04

A. 制服のある方は制服でお越しください。ただし、身だしなみの整った私服でも結構です。

Q 面接はどのように行われ、どう評価されるのですか。 05

A. 面接官と本人のみの個人面接方式で行います。時間は10分程度で、質問内容は予め用意された簡単な質問事項に沿って進められます。評価方式は点数化いたしません。受験生一人ひとりの長所や可能性とともに、本学で学ぶ意欲を重視します。

Q 太成学院大学資格奨学金を申請し忘れました。出願後の申請はできますか。 06

A. 出願後の申請はできません。必ず、インターネット出願時に申請をしてください。ただし、本学に書類を提出する前であれば、入学志願票の「資格奨学金制度」欄に手書きでチェックすることで申請は可能です。

Q 試験当日は無料シャトルバスを利用していいますか。 07

A. はい、利用可能です。試験日1週間ほど前より、本学のホームページに時刻表を掲載しますので、ご確認ください。当日の交通状況によっては遅れる場合もありますので、時間には余裕をもってお越しください。

Q 地方入試(学外試験)会場はありますか。 08

A. すべての入試を本学(美原キャンパス)で実施します。遠方からの受験生を対象に往復の交通費等を全額、入学後に支給する遠隔地受験生サポート制度があります。

Q 遠隔地受験生サポートとはどういうものですか。 09

A. 日本国内の居住地から本学までの距離が100km以上の遠方の受験生を対象に、往復の交通費を入学後に支給する制度です。領収書は必ず保管しておいてください。支給は、受験生1人1回に限りです。[P.7]

Q 入学志望理由書はどこから印刷できますか。 10

A. インターネット出願サイトからダウンロードしたものを印刷してください。

Q インターネット出願の際、プリンターがない場合はどうすればよいですか。 11

A. PDFを作成し、コンビニで印刷できます。また、紙の願書での受付も可能です。必要な場合は事前に入試課までご連絡ください。

Q インターネット出願サイトで、氏名の漢字が出てきません。どうすればよいですか。 12

A. 氏名入力時は空欄で構いません。検定料支払い後、プリントアウトしたものに手書きで氏名を記入してください。

入試に関する“質問”は、こちらから検索▶



学校生活 Q&A Question and Answer

Q 学生寮はありますか。 01

A. 女子学生対象の学生寮があります。詳しくは本学学生サービス課(TEL: 072-362-7123かMail: gakusei@tgu.ac.jp)までご連絡ください。ただし、希望多数の場合は、厳正なる抽選となります。

Q アパート・マンションの紹介はしてもらえますか。 02

A. はい。本学がお世話になっている不動産会社より提供された資料の無料送付が可能です。詳しくは本学学生サービス課(TEL: 072-362-7123かMail: gakusei@tgu.ac.jp)までご連絡ください。

Q 学費の減免制度はありますか。 03

A. 留学生は、1年次～4年次まで30%授業料が減免されます。詳しくは[P.7]をご確認ください。

Q アルバイトはできますか。 04

A. はい、可能です。大学の授業は平日・祝日の9:00～17:50の間で行われます。人によって時間割が異なりますが、土曜日・日曜日は授業はありません。

Q 在学生には、どんな国籍の方がいますか。 05

A. 2025年5月現在、中国・ベトナム・韓国・インドネシア・ネパール・バングラデシュ・スリランカ・モンゴル・ウズベキスタン・台湾の10の国と地域からの在学生がいます。

Q 問い合わせ先を教えてください。 06

A. 募集要項裏面をご覧ください。

インターネット出願サイト

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。

必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、顔写真データ(カラーで縦横比=4:3を目安に)など



STEP

2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/tgu/>

または、
大学ホームページ
からアクセス

<https://tgu-nyushi.jp/>



STEP

3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。

なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



① 初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



② メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



③ ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④ 登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥ 初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦ 表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧ 個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨ 登録完了となります。
マイページへ を
クリックしてください。



⑩ 上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので
ログアウト ボタンをおしてください。

出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う > ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認
入試種別によっては、専用のパスワードが
必要になります。(指定校推薦方式など)
パスワードは別途お知らせします。



③志望学部等の選択
※資格奨学金を申請する方はこちらで
選択。



④顔写真のアップロード
写真選択へ > ボタンをクリックし
写真を選択します。



⑤個人情報(氏名・住所等)の
入力



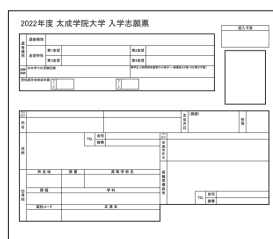
⑥出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックし、入学志願票を必ず確認して
ください。



⑦申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑨出願に必要な書類PDF
(イメージ)

※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス
ストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁)

5 8 0 2 1

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元 (@e-apply.jp) からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

**申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。**

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能

セブン-イレブン

Loppi

LAWSON

ミニストップ



マルチコピー機

あなただも、コンビニ、
FamilyMart



各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、
内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

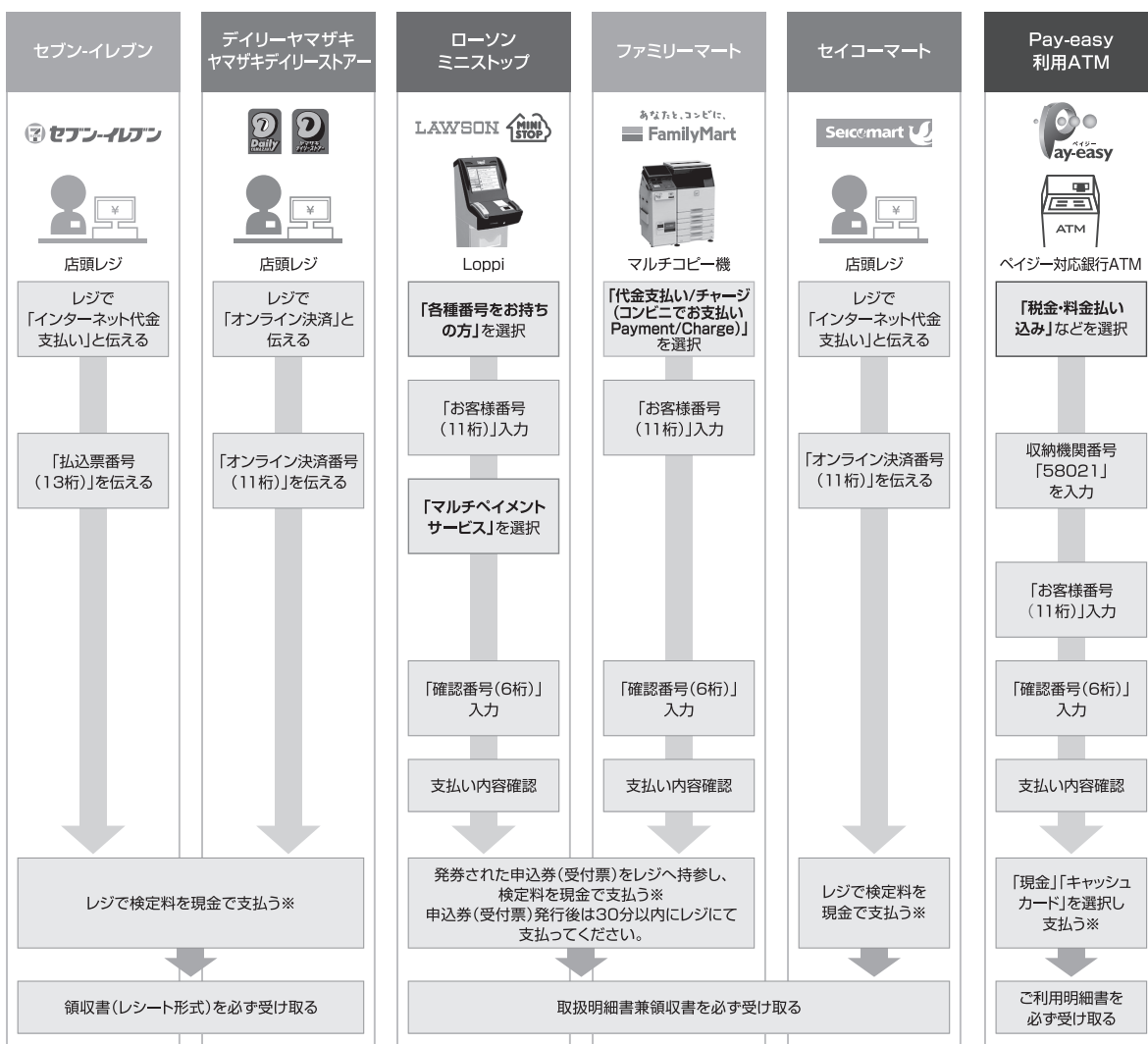
4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

6

必要書類の印刷

※登録しただけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

検定料支払い後、必要書類が印刷可能になります。マイページより書類をダウンロードし、印刷してください。

「Web志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された **志願票 (印刷)** のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると **志願票 (印刷)** のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

※入学志願票は、必ずカラー印刷してください。

印刷が必要な書類

- ・ **入学志願票**: カラー印刷で写真が不鮮明でないか、再確認してください。
 - ・ **入学志望理由書**: ダウンロードしたものを印刷し、出願者本人が直筆で記入。
- (太成学院大学資格奨学金申請者のみ)
- ・ **資格取得を証明するもの** (合格証などのコピー)

○お手元にプリンターが無く、コンビニ等で印刷する場合

パソコンからダウンロードした場合は、お持ちの記録媒体 (USBメモリーやSDカードなど) に保存し、最寄りのコンビニのマルチコピー機で印刷してください。

スマートフォンからダウンロードした場合は、各コンビニのネットプリントアプリをダウンロードし、アプリの手順に従って印刷したいファイルを準備します。

スマートフォンを持って、最寄りのコンビニで印刷してください。(データ通信料が発生する場合があります。)

※事前に最寄りのコンビニのマルチプリントサービスをお調べください。

参考) PrintSmash: ローソン、ファミリーマート
 かんたんnetprint: セブンイレブン Anytime Print: デイリーヤマザキ
 ネットワークプリントサービス: ローソン、ファミリーマート、ポプラ

STEP

7

必要書類の郵送

印刷した書類、その他必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から簡易書留速達郵便で郵送してください。

出 願 書 類	備 考	チェック
外国人留学生選抜入学志願票 (本学所定用紙)	インターネット出願サイトで入力したものをカラー印刷してください。写真が不鮮明でないか、再度確認してください。	☐
入学志望理由書 (本学所定用紙)	ダウンロードしたものを印刷し、出願者本人が直筆で400字以上ご記入ください。	☐
推薦書 (本学所定用紙)	※指定校推薦方式志願者のみ	☐
最終出身学校の卒業 (修了) 証明書	※母国の最終出身学校の証明書	☐
最終出身学校の成績証明書		☐
卒業 (修了) 見込証明書または卒業 (修了) 証明書	※日本国内在籍機関のもの	☐
成績証明書	※日本国内在籍機関のもの	☐
在留カードのコピー	(両面)	☐
パスポートのコピー	[P.4] の注意事項を確認	☐
日本留学試験 (EJU) 受験票または成績確認書	※ [P.5] の詳細を確認したうえで、いずれかのコピーを提出	☐
日本語能力試験 (JLPT) 成績証明書または合格結果通知書	※受験済みの方のみ	☐
実用日本語検定 (J.TEST) 成績表		☐
資格取得・検定などの証明書コピー	※資格奨学金申込者のみ	☐

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。



※出願締切日消印有効



宛名シート

出願書類提出用宛名シート

市販の角形2号封筒 (24cm × 33.2cm) に貼り付けて作成

送付先

〒587-8555
 大阪府堺市美原区平尾1060-1
 太成学院大学 入試課 行

※本学まで持参する場合の受付時間は次のとおりです。
 土・日・祝祭日を除く 9:00~17:00
 (出願期間内、すべて直接持参可)

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。
 登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届けなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日 (持ち込みの場合は最終日17時) まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで (営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日消印有効です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

8

受験票の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に出願期間受付終了後から試験前日までに一斉に受験票を配信します。インターネット出願サイトよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください (※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



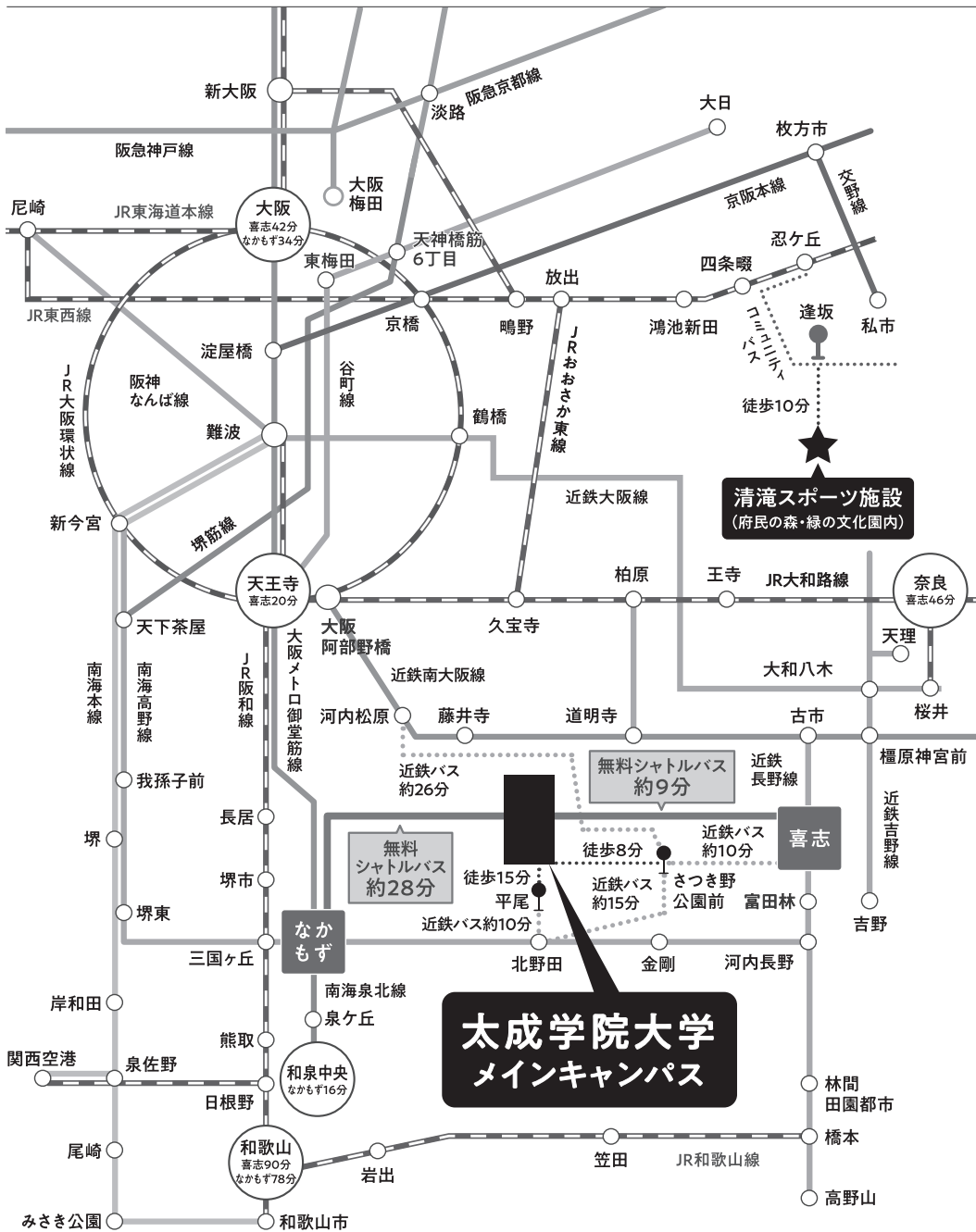
受験票

氏名: ○○○○
 選抜: ×××選抜

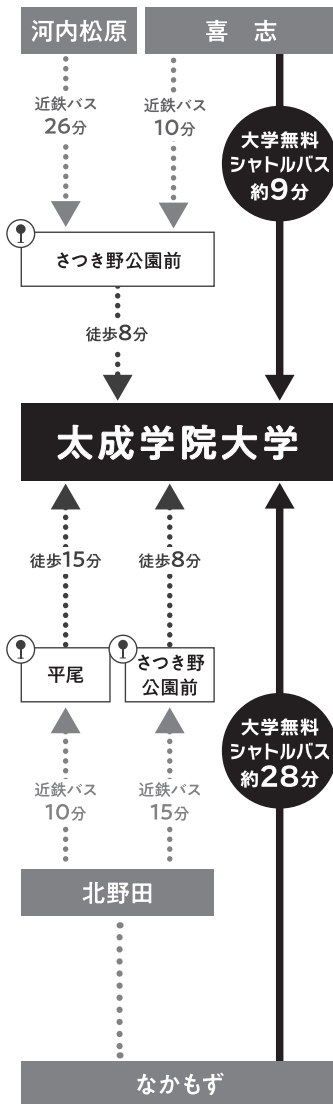
アクセスマップ

駅からすぐでアクセス便利！ 無料シャトルバスでさらに便利!!

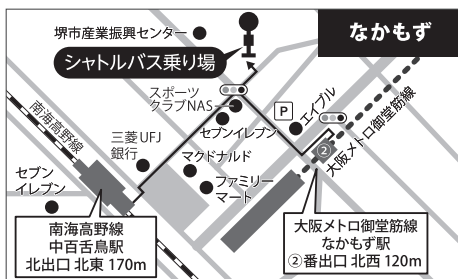
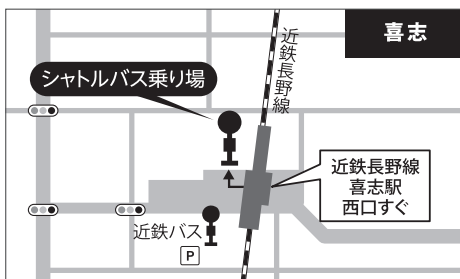
大学までのアクセス



**駅からアクセス便利！
無料シャトルバスで
さらに便利！！**



正門前まで直通!! 無料シャトルバスのりば



シャトルバスのダイヤは本学Webサイトで
確認できます。
詳細は下記QRコードよりご確認ください。



<https://www.tgu.ac.jp/access/>

OPEN CAMPUS 2025

— オープンキャンパス スケジュール — ④ 10:00~15:00

5/31^土

大学祭と
同時開催!

6/15^日 7/13^日 7/27^日

8/3^日 8/24^日

9/14^{★日} 12/20^{★土}

※★は午後からの開催となります。
13:30~16:00

留学生対象オープンキャンパス

7/13^日 9/14^{★日} 12/20^{★土}

●入試情報 ●留学生選抜プレテスト実施

※★は午後からの開催となります。
13:30~16:00

2026
1/28^水

午前の部 9:30~11:30
午後の部 14:00~16:00

留学生対象説明会

●入試情報 ●留学生選抜プレテスト実施

※スケジュールやプログラムは変更になる場合がございます。
最新情報は受験生応援サイトでご確認ください。



WEBをチェック!

太成学院大学 ■お問い合わせ先/入試課
☎ 0120-623-732

TEL 072-362-3731(代表) 072-362-3732(直通)

住所 〒587-8555 大阪府堺市美原区平尾1060-1

URL <https://www.tgu.ac.jp/>

E-MAIL nyushi@tgu.ac.jp



お友達追加で
情報を手に入れよう!



「太成学院大学」や「@tgu.」で検索! 上のQRコードからも登録できます!