

太成学院大学

外国人留学生選抜(指定校推薦方式・一般方式) 2027 募集要項

■ 経営学部

現代ビジネス学科

■ 人間学部

健康スポーツ学科

心理コミュニケーション学科 ※2027年度名称変更予定

■ 看護学部

看護学科

TOPICS

- ★ 授業料が1年次～4年次 **30%減免** されます!
- ★ 試験は9月から3月まで **最大8回** で広がる合格のチャンス!
- ★ 検定料 **10,000円**で合格するまで何度でもチャレンジ
できます。2回目以降は無料。
- ★ 日本国内の居住地から本学まで100km以上遠方の方は、
受験に関わる **往復の交通費を全額支給** (受験生1人1回)
- ★ 太成学院大学ファミリー奨学金を新設!
入学金半額125,000円 を免除!
- ★ 指定校推薦方式合格者は専願受験奨学金が適用!
入学金半額125,000円 を免除!
- ★ 出願条件に
JPT日本語能力試験(JPT) を追加!

建学の精神と教育理念

太成学院大学を設置する学校法人天満学園は、1935(昭和10)年に人間の徳の形成、人格の形成こそ、教育の原点という理念に基づき、「教育は徳なり」を建学の精神として創立されました。

太成学院大学は、学生の教養および専門知識を高めるよう努めるとともに、学生の自発的学修態度を助長し、建学の精神に基づく、偏見のない柔軟で、礼儀正しく思いやりのある人材を育て、もって平和な社会に寄与することを目的としています。

— 入学者受入れの方針 — アドミッション・ポリシー

太成学院大学は、人間の徳の形成、人格の形成こそ、教育の原点でなければならないとの理念に基づき、「教育は徳なり」を建学の精神とし、偏見のない柔軟な、礼儀正しく思いやりのある人格を育て、平和な社会に寄与することを目的としている。この理念と目的をふまえ、本学では次のような素養をもつ人物の入学を期待する。

- ・自主的に大学進学に取り組み、大学での学ぶ目的・意義を明確に持っている人
- ・本学での大学生活に主体的に取り組むことができる人
- ・向上心を持って大学生活を充実しようとする人
- ・卒業後のライフプランを視野に入れて、本学で学ぶことを希望する人

経営学部

経営学部は、企業におけるビジネスの仕組みと役割を理解するとともに、デジタル経済を視野に入れ、国際理解・異文化理解ができる知識と技能、ビジネスデータを利活用できる課題解決力、情報通信技術を活用する新しいビジネスを生み出す力を身に付け、社会の一員として輝いて活躍できる人材の輩出を目的としている。そのために、次のような人物の入学を期待する。

現代ビジネス学科

- ・大学での学びを通して、自らの可能性を見つけ、広げたい人
- ・好奇心をもって新たな学びに挑戦し、積極的に取り組む意欲がある人
- ・周囲の人と積極的に関わり、自ら大学生活を充実しようとする人
- ・自分で決めたことを貫こうとする意志をもち、努力を惜しまない人
- ・高等学校までの主要な教科について、高等学校卒業相当の知識を有している人

人間学部

人間学部は、ウェルネスの実現(QOLの向上)をめざし、知性、教養をもって、人が輝いて生きることができる社会の創造と、社会で輝く人の育成・支援に寄与できる人材の輩出を目的としている。そのために、次のような人物の入学を期待する。

健康スポーツ学科
心理コミュニケーション学科
※2027年度名称変更予定

- ・大学での学びを通して、自らの可能性を見つけ、広げたい人
- ・好奇心をもって新たな学びに挑戦し、積極的に取り組む意欲がある人
- ・周囲の人と積極的に関わり、自ら大学生活を充実しようとする人
- ・自分で決めたことを貫こうとする意志をもち、努力を惜しまない人
- ・高等学校までの主要な教科について、高等学校卒業相当の知識を有している人

看護学部

看護学部は、知性、教養を身につけ、豊かな感性を有し、看護倫理や看護の責務、看護の援助の在り方を理解し、看護実践の場において、対象となる人々のQOLの向上のための支援ができる人材の輩出を目的としている。そのために、次のような人物の入学を期待する。

看護学科

- ・大学での学びを通して、自らの可能性を見つけ、広げたい人
- ・好奇心をもって新たな学びに挑戦し、積極的に取り組む意欲がある人
- ・周囲の人と積極的に関わり、自ら大学生活を充実しようとする人
- ・自分で決めたことを貫こうとする意志をもち、努力を惜しまない人
- ・高等学校までの主要な教科について、高等学校卒業相当の知識を有している人

CONTENTS

入学者受入れの方針……………	P.1	学費納入金……………	P.9
学部・学科・募集人員……………	P.2	太成学院大学奨学金・サポート制度……………	P.10
指定校推薦方式 試験日程等……………	P.3	入試Q&A……………	P.11
一般方式 試験日程等……………	P.5	インターネット出願サイト……………	P.12
出願書類・受験上の注意・合否結果発表……………	P.7	アクセスマップ……………	P.18
学費納入金免除について……………	P.9		

学部・学科・募集人員

学 部	学 科	指定校 推薦方式	一 般 方 式	
			9～12月期	2～3月期
経営学部	現代ビジネス学科	4名	14名	22名
人間学部	健康スポーツ学科	1名	2名	2名
	心理コミュニケーション学科 ※2027年度名称変更予定	2名	4名	9名
看護学部	看護学科	1名	2名	2名

学内併願について〈外国人留学生選抜 一般方式が対象〉

- 経営学部と人間学部間は双方で複数学科志望できます。看護学部については、経営学部・人間学部への複数学科が志望できます。他学部からは看護学部の複数学科志望はできません。
- 第一志望に看護学部を選択した方は、1回の出願で、最大第4志望学科まで併願受験できます。
- 第一志望に経営学部・人間学部を選択した方は、1回の出願で、最大第3志望学科まで併願受験できます。

外国人留学生選抜 指定校推薦方式

専願受験
奨学金

◎入試スケジュール・募集人員

		募集 人員	試験日	出 願 期 間		合否結果 発表日	入 学 手 続 き		
				郵送(消印有効)	持込(17:00まで)		入学金納入	学費その他1回目	学費その他2回目
経営学部・人間学部・看護学部	A日程	2名	9 / 13(日)	9 / 1 (火)~ 9 / 3 (木)	9 / 4 (金)	9 / 18(金)	10 / 2 (金)	10/23(金)	11/13(金)
	B日程	2名	10/10(土)	9/14(月)~10/ 1 (木)	10 / 2 (金)	10/16(金)	10/30(金)	11/20(金)	12/11(金)
	C日程	2名	11/21(土)	10/26(月)~11/12(木)	11/13(金)	11/27(金)	12/11(金)	2027 1 / 8 (金)	2027 1 / 29(金)
	D日程	2名	2027 2 / 5 (金)	2027 1 / 4 (月)~ 2027 1 / 28(木)	2027 1 / 29(金)	2027 2 / 12(金)	2027 2 / 26(金)	2027 3 / 5 (金)	2027 3 / 16(火)

◎出願書類 □□P.7 DL インターネット出願サイトからダウンロードし、印刷したものに記入 □□P.14

- ① 外国人留学生選抜指定校推薦方式 入学志願票
- ② 入学志望理由書 DL
- ③ 在籍学校長推薦書 DL
- ④ 日本語学校等の卒業(修了)見込証明書または卒業(修了)証明書
- ⑤ 日本語学校の成績証明書
- ⑥ 出身国(母国)の卒業(修了)証明書と成績証明書
- ⑦ 日本留学試験(EJU)成績確認書、日本語能力試験(JLPT)日本語能力試験認定結果および成績に関する証明書または合否結果通知書、JPT日本留学試験(JPT)受験結果または成績証明書、実用日本語検定(J.TEST)成績表または認定証のコピー
- ⑧ 在留カードのコピー(表裏両面)
- ⑨ パスポートのコピー(顔写真付きのページ)
- ⑩ 経費支弁計画書 DL

◎出願資格

- ① 外国籍を有し、外国における学校教育の12年の課程を修了した方または2027年3月31日までに修了見込みの方、またはこれに準ずる方で文部科学大臣の指定した方
- ② 本学が上記①と同等以上の資格を有すると認めた方
- ③ 「留学」の在留資格を受けられる方(2027年3月までに在留資格の取得ができる方)
- ④ 日本で留学生活を送る上で経費支弁状況に問題のない方
- ⑤ 本学が指定した日本語学校に在学し、在学期間の出席率が90%以上であり、人物優秀で、本学を強く志望し日本語学校長からの推薦を受けられる方
- ⑥ 修学に必要な日本語能力(日本語教育の参照枠B2レベル以上を目安)を有する方で、下記の試験・スコアのいずれか1つ以上を有している方

【対象試験・スコア】

日本留学試験(EJU)	日本語能力試験(JLPT)	JPT日本語能力試験(JPT)	実用日本語検定(J.TEST)
日本語 220点以上 (読解、聴解・聴読解の合計)	N2(112点以上)またはN1	525点以上	C級 600点以上

◎出願方法

出願はインターネット出願でおこないます。□□P.12~P.17

外国人留学生選抜 指定校推薦方式では、出願フォームへのアクセス方法を別途ご用意しています。

「出願フォームへのアクセス方法のご案内」用紙に記載されているQRコードまたはURLからアクセスしてください。

※上記用紙については、在籍校にお問い合わせください。

◎試験会場

美原キャンパス

遠隔地受験生サポート制度があります。詳しくは □□P.10 をご覧ください。

◎選考方法・入学検定料

選 考 方 法	面 接	書 類	総 合 判 定
入 学 検 定 料	10,000円(初回1回のみ。2回目以降の受験は検定料免除) 2回目以降の出願に必要な免除コードは受験票配信の際にメッセージでお知らせします。		

◎試験実施時間割

選考方法	※集合時間など詳細についてはインターネット出願サイトの メッセージ で配信します。 □□P.11 ※試験開始30分前までに試験会場にお入りください。 ※受験票は、各自ダウンロードし印刷してください。 □□P.17
面 接	

◎入学前準備教育について

本学では合格者全員を対象に、4月からの大学での学びに備えて、オンライン教材を活用した課題に取り組みます。

受講に必要な教材費は自己負担となります。実施内容や受講方法等の詳細については、合格者に別途お知らせします。

memo

外国人留学生選抜 一般方式

◎入試スケジュール・募集人員

		募集人員	試験日	出 願 期 間		合否結果 発表日	入 学 手 続 き		
				郵送(消印有効)	持込(17:00まで)		入学金納入	学費その他1回目	学費その他2回目
経営学部・人間学部・看護学部	9月期	5名	9/27(日)	9/1(火)～9/10(木)	9/11(金)	10/2(金)	10/16(金)	11/6(金)	11/27(金)
	10月期	5名	10/24(土)	9/28(月)～10/15(木)	10/16(金)	10/30(金)	11/13(金)	12/4(金)	12/25(金)
	11月期	6名	11/21(土)	10/26(月)～11/12(木)	11/13(金)	11/27(金)	12/11(金)	2027 1/8(金)	2027 1/29(金)
	12月期	6名	12/19(土)	11/23(月祝)～12/10(木)	12/11(金)	12/25(金)	2027 1/8(金)	2027 1/29(金)	2027 2/19(金)
	2月	前期	2027 2/5(金)	2027 1/4(月)～1/28(木)	2027 1/29(金)	2027 2/12(金)	2027 2/26(金)	2027 3/5(金)	2027 3/16(火)
		後期	2027 2/19(金)	2027 1/18(月)～2/11(木祝)	2027 2/12(金)	2027 2/26(金)	2027 3/12(金)	2027 3/19(金)	2027 3/26(金)
	3月	前期	2027 3/5(金)	2027 2/1(月)～2/25(木)	2027 2/26(金)	2027 3/10(水)	2027 3/19(金)	2027 3/26(金)	
		後期	2027 3/15(月)	2027 2/8(月)～3/8(月)	2027 3/9(火)	2027 3/15(月)	2027 3/23(火)		

◎出願書類 □□P.7

DL インターネット出願サイトからダウンロードし、印刷したものに記入 □□P.14

- 外国人留学生選抜一般方式 入学志願票
- 入学志望理由書 **DL**
- 日本語学校等の卒業(修了)見込証明書または卒業(修了)証明書
- 日本語学校の成績証明書
- 出身国(母国)の卒業(修了)証明書と成績証明書
- 日本留学試験(EJU)成績確認書、日本語能力試験(JLPT)日本語能力試験認定結果および成績に関する証明書または合否結果通知書、JPT日本留学試験(JPT)受験結果または成績証明書、実用日本語検定(J.TEST)成績表または認定証のコピー
- 在留カードのコピー(表裏両面)
- パスポートのコピー(顔写真付きのページ)
- 経費支弁計画書 **DL**

◎出願資格

- 外国籍を有し、外国における学校教育の12年の課程を修了した方または2027年3月31日までに修了見込みの方、またはこれに準ずる方で文部科学大臣の指定した方
- 本学が上記①と同等以上の資格を有すると認めた方
- 「留学」の在留資格を受けられる方(2027年3月までに在留資格の取得ができる方)
- 日本で留学生生活を送る上で経費支弁状況に問題のない方
- 日本留学試験(EJU)、日本語能力試験(JLPT)、JPT日本語能力試験(JPT)、実用日本語検定(J.TEST)のいずれか1つ以上を受験した方
- 修学に必要な日本語能力(日本語教育の参照枠B2レベル以上を目安)を有する方
なお、下記の試験・スコアのいずれか1つ以上を有している場合は、本学選考内容の日本語力試験を免除する

【対象試験・スコア】

日本留学試験(EJU)	日本語能力試験(JLPT)	JPT日本語能力試験(JPT)	実用日本語検定(J.TEST)
日本語 220点以上 (読解、聴解・聴読解の合計)	N2(112点以上)またはN1	525点以上	C級 600点以上

◎試験会場

美原キャンパス

遠隔地受験生サポート制度があります。詳しくは □□P.10 をご覧ください。

◎出願方法

出願はインターネット出願でおこないます。 □□P.12～P.17

◎選考方法・入学検定料

		対象試験・スコア保持者	
選 考 方 法	日本語力試験	面 接	面 接 書 類
	書 類	総 合 判 定	総 合 判 定
入 学 検 定 料	10,000円(初回1回のみ。2回目以降の受験は検定料免除)		
	2回目以降の出願に必要な免除コードは受験票配信の際にメッセージでお知らせします。		

◎試験実施時間割

選考方法	対象試験・スコア保持者	
日本語力試験	10:00～10:50(50分)	—
面 接	11:05～	11:05～

- ※集合時間など詳細についてはインターネット出願サイトの メッセージ で配信します。 □□P.11
- ※試験開始30分前までに試験会場にお入りください。
- ※受験票は、各自ダウンロードし印刷してください。 □□P.17

◎入学前準備教育について

本学では合格者全員を対象に、4月からの大学での学びに備えて、オンライン教材を活用した課題に取り組みます。受講に必要な教材費は自己負担となります。実施内容や受講方法等の詳細については、合格者に別途お知らせします。

memo

出願書類・受験上の注意・合否結果発表

インターネット
出願

◎出願書類について

下記の①～⑩のうち必要な書類を揃え、角2封筒に入れ、インターネット出願サイトからダウンロード・印刷した宛名シートを貼り、簡易書留速達で送ってください。直接持参して出願する場合、受付時間は次のとおりです。
土・日・祝祭日を除く9:00～17:00(出願期間内、すべて直接持参可)

出 願 書 類		注 意 事 項	提出物 確認
①	外国人留学生選抜 入学志願票 (本学所定用紙)	○インターネット出願サイトから <u>入学志願票をカラー印刷</u> します。 ○印刷後、再度内容の確認をしてください。 ○写真データは、提出日より3ヵ月以内に撮影したもの。 ○日本国内連絡先は、日本国内に居住し、独立した生計を営む成年者としてします。	☐
②	入学志望理由書 (本学所定用紙) DL	○インターネット出願サイトよりダウンロードした用紙を使用してください。 ○400字以上の記入が必要です。 ○必ず本人が手書きで記入してください。	☐
③	推薦書 (本学所定用紙) DL	○推薦書は指定校推薦方式で出願の方のみ、インターネット出願サイトよりダウンロードした本学所定用紙で提出してください。	☐
④	1. 卒業(修了)証明書 2. 成績証明書 【出身国(母国)】	○出身国の最終学歴のものを提出してください。 ○原本を提出してください。 ※原本の発行が複数回できない国は、コピーを提出してください。 ただし、在籍日本語学校の学校長による原本の証明を記入の上、日付・学校印・署名をもらい提出してください。 ○提出日から <u>3ヵ月以内に発行されたものに限ります</u> 。 ○日本語または英語以外の言語で作成されている場合は、日本語の訳文を添付して提出してください。訳文には「 <u>翻訳者・翻訳者証明印</u> 」をつけてください。	☐
⑤	卒業(修了)見込証明書 または卒業(修了)証明書 【日本国内在籍校】	○日本国内の最終在籍校のものを提出してください。 ○専門学校・短期大学などに在学中の方は、在学証明書を提出してください。	☐
⑥	成績証明書 【日本国内在籍校】	○日本国内の最終在籍校のものを提出してください。 ○専門学校・短期大学などに在学中の方は、成績証明書を提出してください。 ○成績・出席率・授業時間数が記載されている、学校所定のもの。 ○出席率80%以上を原則とします。なお、出席率が80%未満の場合は、合理的な理由を記載した書類を提出してください。その理由をもって不利益を被ることがないように配慮します。	☐
⑦	在留カードのコピー	○おもて面・うら面の両面をコピーしてください。 ※うら面に記載がない場合もコピーしてください。	☐
⑧	パスポートのコピー	○氏名・国籍・パスポートNo.・顔写真・発行年月日が記載されているページをコピーして提出してください。	☐
⑨	日本語能力証明 【いずれか1つ以上】	○日本留学試験(EJU)「成績確認書」のコピー ○日本語能力試験(JLPT)「日本語能力試験認定結果および成績に関する証明書」または「合否結果通知書」のコピー ○JPT日本留学試験(JPT)「受験結果」または「成績証明書」のコピー ○実用日本語検定(J.TEST)「成績表」または「認定証」のコピー	☐
⑩	経費支弁計画書 DL	○インターネット出願サイトよりダウンロードした用紙を使用してください。 ○太成学院大学に留学する間の経費支弁方法について必要事項を記入してください。 ○合格者には、経費支弁能力を確認するための書類を提出していただきます。 提出書類例: 各国政府・中央銀行等において認められた銀行の口座の残高証明書や公的機関の発行した年間の収入証明等。	☐

DL インターネット出願サイトからダウンロードし、印刷したものに記入

◎出願書類の注意点

下記のような書類不備があった場合、受験ができませんのでご了承ください。

出身国(母国)の成績証明書・卒業証明書
●原本ではない(コピーは不可) ※原本の発行が複数回できない国は、コピーを提出してください。 ●発行日から3ヵ月以上経過している ●日本語または英語の訳文提出漏れや翻訳者・翻訳者証明印がない

◎受験上の注意

1. 試験日を間違えると受験できませんので十分注意してください。
2. 当日は受付を済ませ、各自指定された試験(控え)室に入室し、受験番号順に定められた席に着き、受験票を机上に置いてください。
3. 受験票は事前に印刷し、入試当日に必ず携帯してください。□□P.17 STEP 8 万一、受験票を忘れたり紛失した場合は、受付に申し出てください。確認後再発行します。
4. HB・Bの黒鉛筆またはシャープペンシル・プラスチック製の消しゴム・鉛筆削りを持参してください。ボールペンは使用できません。コンパス・定規・下敷・筆箱などの使用は認めません。時計は、計算・翻訳・アラーム機能などがついたものは認めません。
5. 携帯電話の電源を切ってカバンの中にしてってください。
6. 受験中は、すべて試験監督者の指示に従ってください。
7. 不正行為者は、すべての試験を無効とします。
8. 公共交通機関の遅延や事故により集合時刻までに到着できない場合は、入試課(0120-623-732)に必ず連絡してください。

◎合否結果発表について

正式な合格発表は合否結果発表日に「合格通知書」の郵送をもって行います。ただし、全日程欠席者または不合格者への通知書は発送しませんので、ご了承ください。

インターネット合否速報サービスについて

合格発表日の15:00からパソコン・スマートフォンでインターネット出願サイト[The Admissions Office]のマイアカウントにログインし、**出願一覧**→**選考結果を確認する**より確認してください。□□P.17

【インターネット合否照会利用上の注意】

- ① 当サービスの「誤操作」「見間違え」などを理由とした、入学手続きの遅れは認められません。
- ② サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらく経ってから再度操作をしてください。
- ③ スマートフォン以外の携帯電話は一部機種で表示されない場合があります。

合否の確認方法

以下のURLまたはスマートフォン用QRコードからアクセスしてください。

https://admissions-office.net/ja/applicant/sign_in



- 合格者には、「合格通知書」および「入学手続き案内書類」を郵送します。
- 合否に関するお問い合わせにはお答えできませんので、予めご了承ください。
- 出身学校への通知について
学校推薦型選抜は出身学校長宛に合否を郵送します。

◎健康診断書について

出願の際には提出する必要はありません。必要に応じ、提出を求めることがあります。

◎追加合格について

1. 本学は、入学手続きの状況により追加合格者を発表する場合があります。追加合格者の発表は対象者に電話連絡をおこないます。
2. 追加合格者には、合格通知書や入学手続きに必要な書類を郵送します。
3. 追加合格の合否結果についてのお問い合わせにはお答えできません。予めご了承ください。

◎個人情報保護について

本学では、わが国の高等教育の充実に寄与すべき学校法人として、個人の人權を尊重する立場から、できる限り、個人の意思を尊重しつつ、個人情報を取り扱うことが社会的責務と考え、個人情報保護方針を定め、個人情報の保護に努めます。出願書類より取得した住所、氏名等の個人情報は、本学における入学試験(出願処理、試験実施)、内容の不備等があった場合の連絡、合否発表、合格された場合の入学手続き、個人が特定されない方法・形式による入学統計資料の作成とこれらに付随する事項をおこなうために利用します。本学の個人情報保護方針の詳細につきましては、本学ホームページ「プライバシーポリシー」をご参照ください。

◎感染症について

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に罹患し、治癒していない場合、他の受験者や試験監督者等に感染する恐れがありますので、入学試験の受験をご遠慮願います。
上記により入学試験を欠席する場合は、別日程の受験へ振替することができます。診断書など、証明できるものをご提出ください。
ただし、指定校推薦方式D日程・一般方式3月後期の場合は日程上振替できませんので、当該入学試験(欠席日分)にかかる入学検定料を初回に限り返還します。

学費納入金減免について

授業料は
1～4年次の4年間



30%減免!

学費納入金

1年次	経営学部・人間学部			看護学部		
	春学期	秋学期	年 額	春学期	秋学期	年 額
入 学 金	250,000	—	250,000	250,000	—	250,000
授 業 料	400,000	400,000	800,000	485,000	485,000	970,000
30%減免後の 納入金	280,000	280,000	560,000	339,500	339,500	679,000
施 設 維 持 費	50,000	50,000	100,000	100,000	100,000	200,000
教 育 充 実 費	65,000	65,000	130,000	209,000	209,000	418,000
合 計	765,000	515,000	1,280,000	1,044,000	794,000	1,838,000
30%減免後の 納入金	645,000	395,000	1,040,000	898,500	648,500	1,547,000

1. 全学部ともその他諸費用として、学友会費(年額)5,000円、教育後援会費(年額)12,000円を納入していただきます。
(金額は2026年度実績です。変更する場合がございます。)
2. その他、教科書・シューズ・実習ユニフォーム・教材費等が別途必要です。

●入学手続きについて

- ① 合格者は、合格通知書とともに郵送する入学手続き書類の説明にしたがって、所定の期限までに入学手続きを完了してください。
- ② 一旦納入された入学金は、返還いたしませんので、予めご了承ください。
- ③ 期限が過ぎたあとの入学手続きは認めませんので、必ず期限までに手続きしてください。なんらかの事情により期限を延期した場合には、入試課までご連絡ください。
- ④ 学費などを一旦納入した後、本学への入学を辞退する場合は、本学が定めた手続きにより申し出た場合に限り、入学金を除く学費などを後日返還いたします。

●学費返還手続きについて

入学手続き後、やむを得ない事情により本学への入学を辞退する場合は、「入学辞退届」を2027年3月31日(消印有効)までに入試課まで郵送してください。所定の手続きの後、納入された学費等のうち入学金を除いた金額を返還いたします。

太成学院大学奨学金・サポート制度

◆専願受験奨学金

別途申請の必要はありません

返 還 不 要
全学部対象

対 象 者

外国人留学生選抜 指定校推薦方式で合格された方

入学金の半額 **125,000円**を 免除

◆太成学院大学ファミリー奨学金

NEW

返 還 不 要
全学部対象

対 象 者

- ①太成学院大学(南大阪大学)、大阪短期大学の卒業生の親、子、兄弟姉妹または孫
- ②太成学院大学に在籍する学生の親、子、兄弟姉妹または孫

入学金の半額 **125,000円**を 免除

◆遠隔地受験生サポート制度

返 還 不 要
全学部対象

日本国内の居住地から本学までの距離が100km以上の遠方の地域からの受験生で、合格後入学手続きを完了された方には、受験に関わる往復の交通費(公共交通機関)を全額支給します。

- ・特急などを利用された場合は、必ず領収書が必要となります。領収書がない場合は、乗車券代のみの補助となります。
- ・航空機を利用された場合は、必ず領収書または支払った金額がわかるものが必要となります。
- ・合格後入学手続き案内書類と一緒に申請書をお送りしますので、期日までに本学へ提出してください。
申請には領収書が必要ですので、受験日の領収書は保管してください。(受験生1人1回に限ります)

Q インターネット出願はできますか？ 01

A. すべての入試制度はインターネット出願に対応しています。

Q 受験票が届きません。どうしたらよいですか。 02

A. 受験票は本学より郵送はしません。事前に印刷し、試験日当日お持ちください。
詳しくは [P.17 STEP 8](#) をご確認ください。

Q 入学志望理由書はどこから印刷できますか。 03

A. インターネット出願サイトからダウンロードしたものを印刷してください。[P.12～P.17 STEP 4](#)

Q インターネット出願サイトで氏名の漢字が出ないときはどうすればよいですか？ 04

A. 氏名入力時はカタカナまたはひらがなで入力してください。検定料支払い後、プリントアウトしたものに手書きで氏名を記入してください。

Q 登録した個人情報は完全に保護されますか？ 05

A. 数多くの大学で採用されているインターネット出願システムを採用しています。個人情報を保護するセキュリティ面でも実績がありますので、ご安心ください。

Q メールアドレスがない場合は、どうすればいいでしょうか？ 06

A. 出願にはメールアドレスが必要となりますので、事前にメールアドレスをご用意ください。
「入学志願票」等をプリントするため、パソコンで利用できるメールアドレスを推奨しています。
なお、ドメイン指定受信を設定されている方は、次のドメインからのメールを受信できるように設定を追加してください。

@admissions-office.net

Q 自宅にパソコンやプリンターがない場合はどうすればよいですか？ 07

A. 自宅以外(学校など)のパソコンを使用いただいても構いません。スマートフォンからでも出願することができます。
プリンターがない場合は、一部のコンビニエンスストアにてメディアリーダーを備えたコピー機があります。お持ちのメディアに印刷が必要なPDFファイルを入れて、コンビニエンスストア店頭へお持ちください。また、本校に來学し、印刷することも可能ですので、事前に入試課(☎0120-623-732)までお問い合わせください。

Q 試験時はどのような服装で行けばよいのですか？ 08

A. 面接がありますので身だしなみの整った服装を心がけましょう。

Q 面接はどのように行われ、どう評価されるのですか？ 09

A. 面接官と本人のみの個人面接方式で行います。時間は10分程度で、質問内容は予め用意された簡単な質問事項に沿って進められます。評価方式は点数化いたしません。受験生一人ひとりの長所や可能性とともに、本学で学ぶ意欲を重視します。

Q 出願登録後に登録内容の誤りに気づいた場合変更できますか？ 10

A. 出願完了前であれば、登録内容の変更・削除が可能です。出願完了後の変更については、本学入試課までお問い合わせください。
(☎0120-623-732)

Q 学生寮はありますか。 11

A. 女子学生対象の学生寮があります。詳しくは本学学生サービス課(TEL: 072-362-7123かMail: gakusei@tgu.ac.jp)までご連絡ください。
ただし、希望多数の場合は、厳正なる抽選となります。

Q アパート・マンションの紹介はしてもらえますか。 12

A. はい。本学がお世話になっている不動産会社より提供された資料の無料送付が可能です。詳しくは本学学生サービス課(TEL: 072-362-7123かMail: gakusei@tgu.ac.jp)までご連絡ください。

Q 入試当日の集合時間はどこで確認できますか。 13

A. 受験票配信の日に、[メッセージ](#)でお知らせします。

Q メッセージの確認はどこでできますか。 14

A. インターネット出願サイトにログインしマイページからご確認ください。

メッセージの確認方法



Q 免除コードとは何ですか？ 15

A. 受験2回目以降については、検定料が免除となります。2回目以降の出願の際に必要なコードが「免除コード」です。「免除コード」は受験票の配信時に [メッセージ](#)でお知らせします。

注) 免除コードは、対象者本人専用です。第三者への共有・譲渡やSNS等への掲載は控えください。不正利用が発覚した場合は、出願取消となります。

Q 試験当日は無料シャトルバスを利用していいですか。 16

A. はい、利用可能です。試験日1週間ほど前より、本学のホームページに時刻表を掲載しますので、ご確認ください。当日の交通状況によっては遅れる場合もありますので、時間には余裕をもってお越しください。



入試に関する
“質問”は、
こちらから検索

インターネット出願サイト

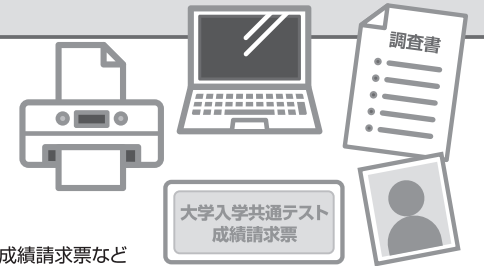
出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP 1 事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
出願書類*は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。
入学志望理由書、推薦書などの出願書類は [STEP 4](#) 終了後、ダウンロードできます。[STEP 4 出願書類ダウンロードについて](#) をご覧ください。

*出願書類… 調査書、顔写真データ(カラーで縦横比=4:3を目安に背景無地)、大学入学共通テスト成績請求票など



STEP 2 出願フォームへアクセス

インターネット出願サイト ▶ <https://admissions-office.net/ja/portal> または、

大学ホームページ入試情報 ▶ <https://tgu-nyushi.jp/> からアクセス

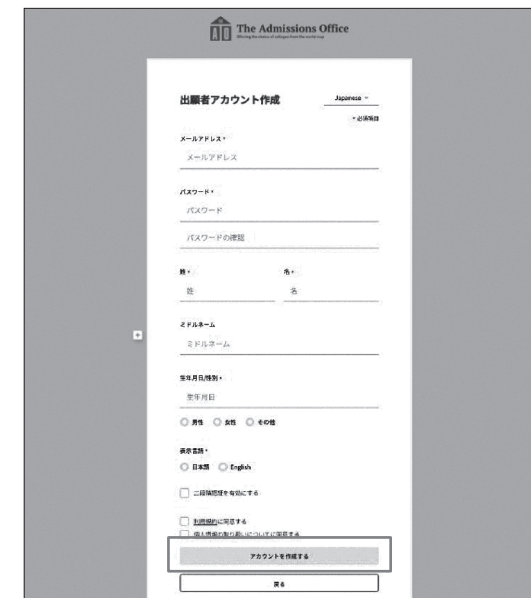
外国人留学生選抜 指定校推薦方式では、出願フォームへのアクセス方法を別途ご用意しています。[P.3](#)
※上記については、在籍校にお問い合わせください。

STEP 3 会員登録・出願者アカウント作成 (TAOのアカウント作成)

画面の手順に従って、必要事項を入力してThe Admissions Office(以下TAO)の会員登録・出願者アカウント登録を行ってください。登録がお済みの方は、[STEP 4](#)に進んでください。



①初めて登録する方は [会員登録](#) から出願者アカウントを作成してください。



②出願者アカウント作成ページに必要事項を入力し、[アカウントを作成する](#) を押すと登録したメールアドレスに登録確認メールが届きます。



③確認メール内の [登録を完了する](#) を押すと出願用アカウントが完成します。

※@admissions-office.netのドメインからメールを受信できるように設定してください。

STEP 4 出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①インターネット出願サイト(TAO)のトップページの「ログイン」より自分のメールアドレス・パスワードでログインしてください。
(ログインサイト: <https://admissions-office.net/ja/portal>)



②インターネット出願サイト(TAO)のトップページの大学検索エンジンより「太成学院大学」を検索。
③表示された「太成学院大学」を選択してください。



④太成学院大学のトップページより受験する入試、方式を選択し出願を進めてください。



⑤受付状態が「受付中」の入試を選択してください。
「受付開始前」の入試は出願できません。
出願の受付開始日は募集要項等でご確認ください。



⑥出願する入試の内容を確認いただき、間違いがなければ、画面右下の「+ 出願を開始する」を押してください。



⑦出願画面中央の出願の注意事項をよく読み、画面左側出願書類の「1 入学志願票」から順に入力を開始してください。
※入力完了したものは進捗0/3→1/3のように更新されます。



⑧「1 入学志願票」をクリック後、「入試選択」「志望学部・学科」の選択をしてください。



⑨「個人情報」顔写真のアップロードファイル(カラーで縦横比率4:3を目安、背景無色)をドラッグ&ドロップするか画面をクリックし、写真を選択します。

▶ 次ページに続く



⑩その他個人情報(氏名・住所等)、学校情報、保護者・保証人情報、英語外部試験換算・申請(奨学金など)は該当者のみ入力。
「保存して次へ」を押すと「2 出願書類の確認(出願書類チェック)」画面へ。



⑪「2 出願書類の確認(出願書類チェック)」より出願書類が準備できたらチェック。
「保存して次へ」を押すと「3 入学検定料支払い画面」へ。
※入学志願票は出願が完了すると印刷できるようになります。

出願書類ダウンロードについて

▶インターネット出願サイト(TAO)の太成学院大学トップページの入試一覧下部より出願に必要な入学志望理由書、推薦書などの書類一式がダウンロードできます。
必要な書類をダウンロード後、印刷して使用してください。



STEP 5 入学検定料の支払い



①「3 受験料支払い」画面より 決済方法を選択。
※受験回数2回目からは入学検定料が免除されます。
「免除コード」はインターネット出願サイトの「メッセージ」で配信しますので、入力してください。
初回の受験票を受け取る前に2回目の出願をする場合は、インターネット出願サイトの「メッセージ」を使用して、お問合せください。
支払い完了後、「内容確認」ボタンをクリックします。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「Pay-easy」を選択し、ペイジー対応銀行ATMで支払い予定の方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

ディリーヤマザキ、セイコーマートの場合	
オンライン決済 番号メモ	

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、 ペイジー対応銀行ATMの場合	
お客様番号 メモ	
確認番号 メモ	

収容機関番号	5 8 0 9 1	※収納機関番号は、ペイジーでお支払いの際に必要となります。
--------	-----------	-------------------------------

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】 VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、DINERS

出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、

画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です。

Webの手続きで支払い完了

▶ 次ページに続く

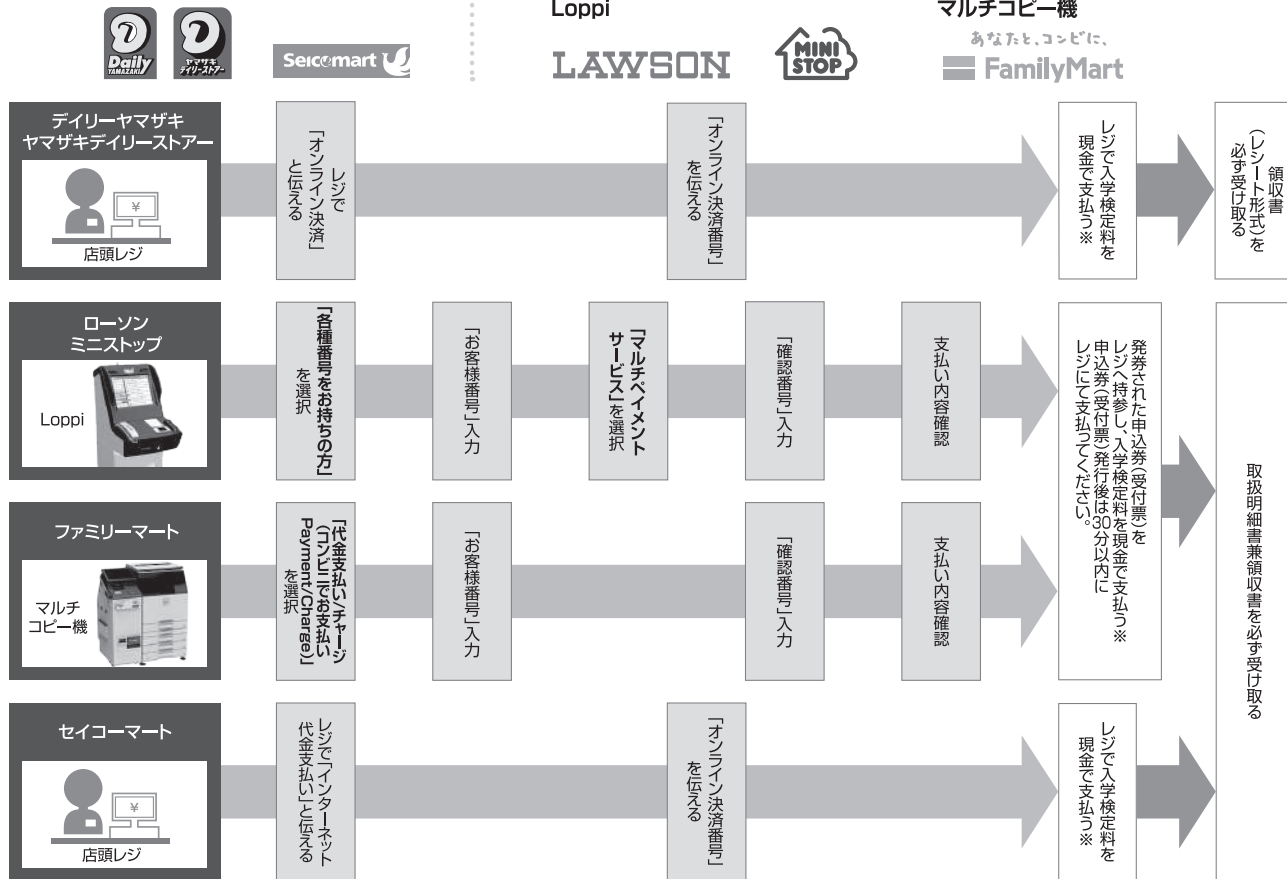
3 コンビニエンスストアでの支払い

レジまたは店頭端末で支払い完了

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

銀行ATMにて支払い完了

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



STEP 6 出願書類の確認

登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。



①内容確認画面より出願書類の内容確認。問題がなければ注意事項を読み「はい、確認しました」にチェック。
「出願を完了する」をクリックします。

②再度画面上部に表示される出願を完了する画面を確認。
「上記確認のうえ出願する。」にチェック。
「はい」をクリックします。

▶ 次ページに続く

出願を完了すると確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元 (@admissions-office.net) からのメール受信を許可してください。
※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。

！ 出願完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。

！ 複数回受験する場合は、必ず入学検定料支払いが一度済んでいるアカウントよりログインしてください。

STEP 7 出願書類の準備と郵送

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の出願書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※郵送による出願締切日消印有効。

入学志願票のダウンロード、印刷の方法



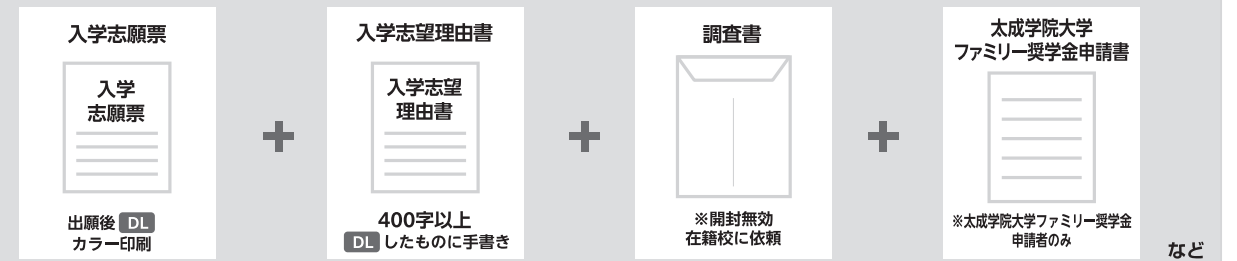
①出願画面 TOPページ上部の「出願一覧」をクリック。
出願一覧ページの「完了済」のタブを選択し、今回出願する入試を選択。

②「出願データ」をクリック。
※「処理中」から変わらない場合は、更新してください。

③出願入試の右側の「山」出願書類をダウンロード。
ダウンロード書類のうち、入学志願票のみをカラー印刷。

出願書類

(例) 出願する選考種別により提出する書類は異なります。詳細は募集要項で必ずご確認ください。 DL =ダウンロード



出願書類提出用宛名シート

市販の角形2号封筒 (24cm×33.2cm)に貼り付けて作成

宛名シートはインターネット出願サイト(TAO)の太成学院大学トップページよりダウンロードできます

送付先 〒587-8555 大阪府堺市美原区平尾1060-1 太成学院大学 入試課 行

お手元にプリンターが無く、コンビニ等で印刷する場合

パソコンからのダウンロードした場合
お持ちの記録媒体(USBメモリーやSDカードなど)に保存し、最寄りのコンビニのマルチコピー機で印刷してください。

スマートフォンからダウンロードした場合
各コンビニのネットプリントアプリをダウンロードし、アプリの手順に従って印刷したいファイルを準備します。スマートフォンを持って、最寄りのコンビニで印刷してください。(データ通信料が発生する場合があります。)
※事前に最寄りのコンビニのマルチプリントサービスをお調べください。

参考 Printsmash:ローソン、ファミリーマート かんたん net print:セブンイレブン Anytime Print:デイリーヤマザキ、セイコーマート ネットワークプリントサービス:ローソン、ファミリーマート、ポプラ、ミニストップ

※本学まで持参する場合の受付時間は次のとおりです。土・日・祝日を除く 9:00~17:00 (出願期間内、すべて直接持参可)
※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

入試までの不安や疑問を解決しよう!

consultation

個別相談会 (WEB・来学)



個別相談会 (WEB) の
お申し込みはこちらから ▶

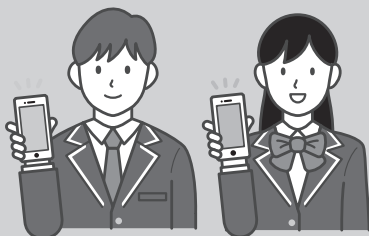


大学見学会・
個別相談会 (来学) の
お申し込みはこちらから ▶



consultation

LINE 個別相談会



太成学院大学LINEアカウント

QRコードで登録

お友だち追加で
情報を
手に入れよう!



入試に関する疑問や質問に
個別でお答えします!

●OPEN CAMPUS SCHEDULE 2026

※OPEN CAMPUS・入試説明会についてはWEB(受験生応援サイトへ)で確認してください。



WEBを
チェック!

太成学院大学

■お問い合わせ先/入試課



0120-623-732

TEL 072-362-3731(代表) 072-362-3732(直通)

住所 〒587-8555 大阪府堺市美原区平尾1060-1

URL <https://www.tgu.ac.jp/>

E-MAIL nyushi@tgu.ac.jp



お友達追加で
情報を手に入れよう!



「太成学院大学」や「@tgu」で検索! QRコードからも登録できます!